

HAA – UPUTA ZA PRIJELAZ NA HRN EN ISO 14001:2026

Za akreditirana certifikacijska tijela za sustave upravljanja okolišem

1. Predmet upute

Ovom Uputom Hrvatska akreditacijska agencija (HAA) obavještava akreditirana certifikacijska tijela (TOS) o zahtjevima i rokovima za prijelaz s ISO 14001:2015, uključujući Amd 1:2024, na ISO 14001:2026. 2. Rokovi koje TOS mora planirati

Rok – vezan na objavu norme ISO 14001:2026 – travanj 2026.	Zahtjev
Travanj	
31.01.2027. (9 mjeseci)	TOS dostavlja HAA-u Izjavu o spremnosti za prijelaz i propisanu popratnu dokumentaciju.
nakon odluke HAA	TOS može izdavati akreditirane certifikate prema ISO 14001:2026 tek nakon što HAA donese odluku o prelasku na novo izdanje norme i izda Potvrdu.
31.10.2027. (12 mjeseci)	Novi početni certifikacijski postupci provode se isključivo prema ISO 14001:2026; Napomena: nakon tog datuma više nije dopušteno izdavanje certifikata prema ISO 14001:2015, TOS mora prilagoditi planiranje audita 1. i 2. stupnja.
30.04.2029. (36 mjeseci)	Završetak prijelaznog razdoblja; Svi postojeći certificirani klijenti moraju završiti prijelaz, uključujući odgovarajuću certifikacijsku odluku i izdavanje certifikata prema novom izdanju.

3. Obveze TOS-a

- izraditi detaljan plan prijelaza;
- utvrditi razlike između ISO 14001:2015 + Amd 1:2024 i ISO 14001:2026 te njihov utjecaj na certifikacijske procese;
- analizirati utjecaj na dokumentaciju procesa prodaje, audita, kompetencija osoblja, informatičke sustave i ostale relevantne aktivnosti;
- provesti potrebne izmjene;
- kontinuirano informirati certificirane klijente o prijelazu, njihovim obvezama i rokovima;
- osigurati kompetentnost svih relevantnih funkcija, uključujući auditore, osobe koje provode tehnički pregled, donose certifikacijske odluke te koje pregledavaju prijave i ugovore..;
- akreditirani certifikat prema ISO 14001:2026 izdavati nakon odluke HAA o prijelazu akreditacije i nove Potvrde

4. Dokumentacija koja se dostavlja HAA-u

Najkasnije do 31.01.2027. TOS dostavlja HAA-u potpisanu Izjavu o spremnosti za prijelaz te najmanje:

- plan prijelaza;
- izmijenjenu dokumentaciju certifikacijskog tijela;
- dokaze o kompetentnosti relevantnog osoblja;
- način određivanja trajanja prijelaznog audita sukladno ISO/IEC 17021-1 i IAF MD 5 (Global ACI TECH-3-004) ;
- način postupanja sa certifikatima koje osigurava izdavanje akreditiranih certifikata prema ISO 14001:2026 tek nakon odluke HAA, pravilno upravljanje prethodno izdanim certifikatima i pravodobno povlačenje certifikata organizacija koje ne provedu prijelaz
- obavijest klijentima

5. Postupanje HAA nakon primitka dokumentacije

HAA odluku o prijelazu donosi na temelju Izjave TOS-a i dostavljenih dokaza. HAA može zahtijevati dodatne aktivnosti prije odluke, kada procijeni povećani rizik, primjerice kod suspendirane akreditacije, ozbiljnih nesukladnosti, nepotpune ili nedovoljne dokumentacije, relevantnih pritužbi ili drugih okolnosti koje zahtijevaju dodatnu provjeru.

Na prvoj redovnoj ocjeni nakon odluke o prijelazu HAA provjerava provedbu plana prijelaza, vjerodostojnost izjave TOS-a i napredak prijelaza certificiranih klijenata. Witness audit nije obavezan samo radi prijelaza, ali se nakon odluke o prijelazu najmanje jedan, a po mogućnosti svi planirani witness auditi, trebaju provesti prema ISO 14001:2026 prije 30.04.2029.

6. Prijelaz certificiranih klijenata

TOS mora provesti prijelazni audit svih certificiranih organizacija. Prijelaz se može provesti tijekom redovitog nadzornog audita, tijekom recertifikacijskog audita ili kao poseban prijelazni audit.

Prijelazni audit najmanje obuhvaća:

- pregled izmijenjenih zahtjeva ISO 14001:2026 u odnosu na prethodno izdanje;
- pregled promjena u kontekstu organizacije;
- procjenu potrebe za izmjenama sustava upravljanja klijenta.

TOS procjenjuje dodatno vrijeme audita i obrazlaže način određivanja vremena u skladu s primjenjivim zahtjevima ISO/IEC 17021-1 i IAF MD 5.

7. Certifikacijska odluka i certifikati

Nakon što HAA donese odluku o prelasku na novo izdanje norme i izda Potvrdu, TOS može izdavati certifikate svojim klijentima temeljem provedenog prijelaznog audita i drugih primjenjivih informacija.

Nakon 31.10.2027. TOS ne smije izdavati nove certifikate prema prethodnoj verziji norme HRN EN ISO 14001:2015.

Certifikati prema ISO 14001:2015, prestaju vrijediti završetkom prijelaznog razdoblja, 30.04.2029.

8. TOS koji ne namjerava prijeći ili kasni

TOS koji ne namjerava provesti prijelaz mora o tome što je moguće ranije, a najkasnije do 31.01.2027. pisano obavijestiti HAA i svoje klijente o odluci, valjanosti njihovih certifikata i posljedicama neprijelaza na novo izdanje norme.

Ako TOS ne ispuni zahtjeve ili rokove, HAA će poduzeti odgovarajuće mjere na temelju rizika. Akreditacija prema prethodnom izdanju norme se 30.04.2029. povlači / sužuje.

9. Način prijave prijelaza na novu reviziju norme HRN EN ISO 14001:2026

U e-Akreditaciji TOS predaje zahtjev „Ostalo“ i dostavlja tražene dokumente. U slučaju potrebe za dopunom ili provođenjem dodatnih aktivnosti, TOS će kroz aplikaciju dobiti potrebne informacije.

PRILOG 1 – IZJAVA TOS-a O SPREMNOSTI ZA PRIJELAZ NA HRN EN ISO 14001:2026

Ja, dolje potpisani/a, izjavljujem da je _____ (naziv TOS-a) od dana potpisivanja ove izjave:

- proveo sve zahtijevane aktivnosti prijelaza;
- usklađen sa zahtjevima za prijelaz;
- sposoban dokazati provedbu svih aktivnosti.

Potvrđujem da su provedene najmanje sljedeće aktivnosti:

- izrađen je plan prijelaza;
- revidirana je dokumentacija certifikacijskog tijela;
- utvrđena je potrebna kompetentnost te je osiguran dovoljan broj kompetentnih auditora i ostalog osoblja;
- uspostavljen je postupak određivanja trajanja audita prema novom programu certifikacije;
- uspostavljen je proces koji uključuje upravljanje kontrolom certifikacija prema ISO 14001:2026 koji uključuje
 - (a) izdavanje akreditiranih certifikata tek nakon odluke HAA o prijelazu i
 - (b) upravljanje prethodno izdanim certifikatima kako bi se spriječila zabuna oko roka važenja certifikacije i
 - (c) osiguravanje da se certifikati na odgovarajući način povuku kada organizacija ne izvrši prijelaz u propisanom roku.

Potvrđujem da HAA može provjeriti točnost ove izjave tijekom svojih aktivnosti ocjenjivanja te da netočna ili neutemeljena izjava može predstavljati kršenje uvjeta akreditacije i dovesti do odgovarajućih mjera.

	Upis TOS-a
Naziv TOS-a	
Ime i prezime odgovorne osobe	
Funkcija	
Datum	
Potpis	

PRILOG 2 – POPIS DOKAZA UZ IZJAVU

Dokaz	Dostavljeno (DA/NE)	Oznaka dokumenta / napomena
Plan prijelaza		
GAP analiza i analiza utjecaja na certifikacijski proces		
Izmijenjena dokumentacija TOS-a		
Dokazi kompetentnosti relevantnog osoblja		
Način određivanja trajanja audita		
Proces koji uključuje upravljanje kontrolom certifikacija prema ISO 14001:2026		